



Comunicado a la Membresía

Ciudad de México, a 7 de Agosto 2017

ASMAC / DI / 17.03

ASUNTO:

Invitación al proceso de reclutamiento para el Coordinador de Equipo Internacional de Servicio (EIS) y Equipo de Planeación (EP) para el 24° Jamboree Scout Mundial 2019, Virginia del Oeste, EE.UU.

Dirigido a:

Scouters y Dirigentes interesados en obtener la responsabilidad de Coordinar al Equipo Internacional de Servicio (EIS) y al Equipo de Planeación (EP) de la Delegación Mexicana del 24° Jamboree Scout Mundial 2019.

Estimad@s herman@s scouts:

En este documento encontrarán los procedimientos de aplicación al nombramiento al cargo Coordinador de Equipo Internacional de Servicio (EIS) y Equipo de Planeación (EP) de la Delegación Mexicana al **24° Jamboree Scout Mundial 2019**, que se llevará a cabo en la Reserva de la Familia Bechtel (The Summit Bechtel Reserve), Virginia del Oeste, Estados Unidos, entre el 22 de julio y el 2 de agosto de 2019.

Este documento contiene:

- Detalles sobre el proceso para obtener el nombramiento y algunas fechas clave
- Información sobre las responsabilidades, perfil del cargo y funciones
- Generalidades de la organización de la Delegación Mexicana



Comunicado a la Membresía

Coordinación:

La Delegación Mexicana está conformada por los participantes, el Equipo Internacional de Servicio (EIS), Equipo de Planeación (EP) y el Staff de la Delegación Mexicana. El Coordinador de EIS y EP es parte del Staff de la Delegación Mexicana.

Coordinar al EIS y EP requiere trabajo voluntario comprometido, con responsabilidades y acciones específicas, bajo la supervisión del Jefe de Delegación.

El Coordinador de EIS y EP será el responsable de coordinar al EIS y EP de la Delegación Mexicana en todas sus fases; desde la planeación hasta el cierre del proyecto de Delegación Mexicana

Coordinador de Equipo Internacional de Servicio y Equipo de Planeación:

Reporta a: Jefe de Delegación y Director Internacional

Contacto principal: Jefe de Delegación y Director Internacional

Comunicación interna con: Staff de la Delegación Mexicana, Director Internacional, Presidentes de provincia.

Comunicación externa con: Padres de familia de los miembros del EIS y EP

Es responsable directo de: Miembros del EIS y EP

Función principal: Coordinar al EIS y EP para participar en el 24º Jamboree Scout Mundial en 2019.



Comunicado a la Membresía

Actividades principales:

- Participar en el Jamboree Scout Mundial y ser responsable de la participación de los miembros del EIS y EP
- Demostrar en todo momento la transparencia de acciones y operaciones realizadas durante su gestión
- Ser responsable de la **seguridad y operación** del EIS y EP a lo largo de las actividades previas, durante los viajes, durante el Jamboree y hasta el regreso
- Colaborar en el desarrollo de la **planeación** detallada para la conformación del EIS y EP y dar seguimiento a su cumplimiento
- Informar los **riesgos** detectados para el cumplimiento de las fechas del plan detallado en relación a la Coordinación del EIS y EP
- Participar en el proceso de **reclutamiento y selección** de los miembros del EIS y EP
- Colaborar en el **plan de promoción** y asistir a todas las actividades en las que se requiera realizar promoción para la Delegación Mexicana con el objetivo de ser la Delegación mas grande de la historia
- Ser el **principal contacto** entre el EIS y EP, el Staff del Jamboree y el Comité Organizador del Jamboree; comunicar acerca del proceso de preparación.
- Asegurar que se **comunique** toda la información relevante acerca del Jamboree a los miembros del EIS y EP mediante avisos, avances y noticias de interés para la realización del viaje y durante su estancia en el Jamboree.
- Desarrollar **planes para el entrenamiento y apoyo** a los miembros del EIS y EP antes del evento
- Dar seguimiento al cumplimiento de la **documentación y lineamientos** para los miembros del EIS y EP, los cuales servirán de apoyo para preservar la seguridad de los miembros así como la imagen de los Scouts de México en un evento internacional
- Planear, coordinar y ejecutar **reuniones previas con los miembros del EIS y EP.**



Comunicado a la Membresía

- Conocer los **detalles de viaje, salida y llegada** al sitio del evento de todos los miembros del EIS y EP y asegurarse que se efectúen oportuna y coordinadamente
- Conocer las **asignaciones** de todos los miembros del EIS y EP durante el Jamboree, incluyendo tareas, horarios y sitios de trabajo
- Asegurar que la **base de datos** de los miembros del EIS y EP este actualizada y vigente (datos personales, de salud, contactos, habilidades e intereses y puesto solicitado/asignado) cancelaciones, permutas, etc
- Asistir a **reuniones periódicas, eventos de planeación y entrenamientos** con el equipo de trabajo y realizar los **informes** necesarios con respecto a los miembros del EIS y EP cuando le sean requeridos
- Garantizar la buena imagen de la Oficina Nacional Scout con la membresía, padres de familia, patrocinadores y directivos cumpliendo con las **actividades y plazos establecidos**

Durante el evento

- Mantener el **control y seguimiento de todas las actividades** y todas la tareas asignadas al EIS y EP y llevar el récord de los incidentes que se reporten
- Ser **primer contacto de apoyo** de los miembros del EIS y EP durante el viaje
- Participar en todas las **reuniones de Staff** de Delegación que sean convocadas
- Mantener en **comunicación** al Staff de la Delegación y EIS y EP de la información que emite el comité organizador durante el evento.
- Asegurarse de mantener una **buena imagen** de los Scouts de México, A.C. en otro país y en un evento internacional
- Ejecutar el **plan de emergencia o protocolos** que se definan en caso de ser necesario



Comunicado a la Membresía

•Realizar el **cierre del proyecto**: Informe final del EIS y EP, memoria fotográfica, artículos para la revista y otros contenidos que la Dirección Ejecutiva Nacional establezca como necesarios.

Requisitos para postularse al cargo de Coordinador de Equipo Internacional de Servicio (EIS) y Equipo de Planeación (EP):

- Ser miembro activo de la Asociación de Scouts de México, A.C., manteniéndose así antes, durante y hasta tres meses después del evento
- Contar con al menos 25 años de edad a la fecha de envío de la postulación
- Tener la facilidad de acudir físicamente a reuniones de seguimiento en la Oficina Nacional Scout por sus propios medios
- Tener disponibilidad de tiempo 100% voluntario para la coordinación del proyecto de Delegación Mexicana
- Cumplir con las disposiciones de índole legal en México como en los Estados Unidos de América
- Contar con la aprobación del Consejo de su Jurisdicción

NOTA: En caso de no ser seleccionado como Coordinador de (EIS y EP) se tomará en cuenta el perfil para otros cargos dentro de la Delegación Mexicana



Comunicado a la Membresía

- Demostrar contar con las siguientes características

| | Coordinador de EIS y EP | |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | Esencial | Deseable |
| Experiencia | | |
| Trabajo con jóvenes entre 13 y 17 años | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Trabajo con jóvenes adultos | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Acampado por períodos largos (1 semana) | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Contar con certificación en el cargo (Insignia de Madera) como Scouter. | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Contar con certificación en el cargo (Insignia de Madera) como Dirigente. | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Eventos nacionales | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Eventos internacionales | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Manejo de proyectos y presupuestos | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Organización y coordinación de eventos nacionales o internacionales. | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Habilidades y conocimientos | | |
| Conducción de grupos y construcción de equipos funcionales. | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Entrenamiento en operaciones y logística | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Manejo de técnicas audiovisuales | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Manejo de equipo de computo y bases de datos | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Formación equipos de Scouters en una sección | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Conocimiento del Programa Scout en la sección de Caminantes | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Conocimientos básicos de primeros auxilios y atención de emergencias | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Dominio del Idioma Inglés | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Tolerancia al manejo de grupos numerosos | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Características | | |
| Calmado bajo presión | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Acceso a e-mail e internet | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Buena condición física y mental | <input checked="" type="checkbox"/> | |



Comunicado a la Membresía

Proceso de Selección:

1. Revisa la Convocatoria para Coordinador de Equipo Internacional de Servicio y Equipo de Planeación, perfiles y requisitos en este documento
2. Envía la siguiente documentación al correo de la Dirección Internacional:

- Curriculum Vitae
- Curriculum Scout
- Certificado de Insignia de Madera
- Copia de pasaporte y visa americana (Si aun no cuenta con los documentos y es seleccionado tendrá un mes calendario para presentar la documentación requerida)
- Explicar máximo en media cuartilla los motivos de su postulación y su objetivo principal. (Explicar como considera que cumple con las características esenciales o deseables).

Plazo de entrega de las propuestas:

Todas las propuestas deben ser enviadas al correo electrónico jefadelegmex.jamboree@scouts.org.mx, a más tardar el 31 de agosto de 2017

NOTA: Las solicitudes serán evaluadas por un comité y se notificará el resultado a más tardar el 15 de Septiembre de 2017

Siempre Listos Para Servir

Jorge Arturo León y Vélez Avelar
Director Internacional

Ilse Lorena Vargas Vargas
Jefa de Delegación al 24 WSJ